

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Шегарская средняя общеобразовательная школа №2»

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 16.09. 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы



Н.В.Шараева

Приказ №318-1 от 16.09. 2022г.



Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
обучающихся

2022г.

Утверждаю

Директор школы:

И.В. Шараева

Приказ № 318-1 от 16.09.2022

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273 от 29.12.2012 года «Об образовании в РФ», Приказом Министерства Просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и Приказом Министерства Просвещения РФ от 08 октября 2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения РФ от 02 сентября 2020г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства Просвещения РФ № 115 от 28.03.2021года «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом МКОУ «Шегарская СОШ № 2» (далее – ОО).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОО.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного и среднего общего образования.

II. Порядок и основания перевода

- 2.1 Обучающиеся успешно освоившие в полном объёме образовательные программы за учебный год, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета приказом директора.
- 2.2 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.
 - 2.2.1 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Учреждение и родители обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности

и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию задолженности приоритетно несут родители.

- 2.2.2 Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.
- 2.2.3 Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.2.4 Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.
- 2.3 Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другую образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
 - в специальное (коррекционное) учреждение или класс корректирующего характера по решению психолого-медико-педагогической комиссии при согласии родителей (законных представителей).
- 2.4 Обучающийся может быть переведен в другой класс внутри ОО в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно установленному для данной организации норматива.
- 2.5 Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую, из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.
- 2.6 Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.7 При переводе учащегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость текущих отметок, подписанную директором школы и заверенную печатью ОО, медицинская карта.

- 2.8 ОО выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения о зачислении учащегося в другую образовательную организацию.
- 2.9 Перевод учащегося оформляется приказом директора ОО.

III. Порядок и основания отчисления обучающихся

- 3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением по следующим основаниям:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.
- 3.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:
- 3.2.1 по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3.2.2 по инициативе ОО в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине обучающегося или его родителей (законных представителей) незаконное зачисление в ОО;
- 3.2.3 по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.
- 3.3 При досрочном отчислении из ОО по основаниям, установленным п.3.2.1, родители (законные представители) подают в заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках при наличии справки о зачислении обучающегося в контингент другой образовательной организации.
- 3.4 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из ОО как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 3.5 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.6 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОО об отчислении учащегося из ОО с соответствующей записью в алфавитную книгу учёта обучающихся.

- 3.7 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.
- 3.8 При досрочном отчислении из ОО в трехдневный срок с момента выхода распорядительного акта об отчислении обучающегося школа выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении установленного образца.

IV. Порядок восстановления обучающихся

- 4.1 Восстановление учащегося в ОО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ОО.
- 4.2 Лица, ранее отчисленные из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.3 Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.4 Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.
- 4.5 Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОО.
- 4.6 Решение о восстановлении учащегося принимает директор ОО, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.7 При восстановлении в ОО заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.8 Обучающимся, восстановленным в ОО и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Разработал: Петрова С.Ю., зам. директора по УВР _____